

<b>원 훈</b> <b>건강하고 바르며</b> <b>창의적인 어린이</b>	 <b>배곧초록유치원</b> <a href="http://new.bggreen.kr">http://new.bggreen.kr</a> <b>☎ 교무실 364-6100</b>	<b>제 2021-168호</b> <b>가정통신 (방과후)</b> <b>담당자: 김미래</b>
--	--	--

**2021학년도 방과후 과정 3월 가정통신문**

학부모님, 안녕하십니까? 배곧초록유치원 가족이 되신 것을 환영합니다. 유아들이 즐겁고 행복한 방과후 활동을 할 수 있도록 최선을 다하겠습니다, 더불어 방과후 과정 운영에 대해 안내드리고자 합니다.

1. 방과후 과정 운영 시작일: 2021년 3월 2일(화) - 정상 급식, 정상 오후 간식 운영
2. 준비물: 만3,4세 - 여벌옷  
방과후 과정 반명과 유아 이름을 표기하여 **3월 12일(금)**까지 보내주세요.
3. 방과후 과정 수익자부담금
  - 가. 간식비: 1일 2,000원 \* 22일(3월 수업일)
  - 나. 특성화비: (시간당 강사비 \* 실시 횟수) ÷ 학년별 신청 인원
    - 학년별 신청 인원 및 실시 횟수에 따라 수익자부담금은 학년별로 상이함
    - 특성화 활동은 **4월부터 시작**
    - 특성화 과목: 영어, 체육, 과학 3개 프로그램으로 운영

	간식비	특성화비		총 수익자부담금
		강사비	교재비	
새솔 (1학년)	44,000원	0원	0원	<b>44,000원</b>
샘물 (2학년)	44,000원	0원	0원	<b>44,000원</b>
햇살 (3학년)	44,000원	0원	0원	<b>44,000원</b>

다. 징수방법: 월별로 징수되며 **매월 초** 스쿨뱅킹 통장에서 이체됩니다.  
3월 수익자부담금 징수는 **3월 11일-12일**이오니 통장 잔액을 확인해 주시기 바랍니다.

4. 간식비 환불
  - 연속해서 **5일 이상 결석**할 경우에만 간식비 환불이 가능하며 반드시 **7일 전**에 담임 선생님께 **간식 미실시 확인서를 제출**하여야 환불이 가능합니다.
    - ※ 간식 미실시 확인서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 130 '방과후 과정 간식 미실시 확인서' >에서 다운받으시길 바랍니다.
    - ※ **식품 알레르기** 등으로 간식 신청을 하지 않는 유아의 경우, 간식 미실시 확인서를 꼭 제출해 주시길 바랍니다.
  - 이사 및 기타 사유로 중간에 퇴원하는 경우 당월 수익자부담금(간식비)은 **일할 계산되어 환불** 됩니다.

5. 특성화비(강사비+교재비) 환불 (※유치원 운영위원회 심의)

- 미참여 희망 시, 다음 달이 시작되기 10일 이전에 ① ‘미참여 신청서’ 및 ② ‘미참여 동의서’ 를 제출하여야 특성화비가 징수되지 않습니다.
- ※ ① 특성화 프로그램 미참여 신청서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 119 ‘방과후 과정 특성화 프로그램 미참여 신청서’ >에서 다운받으시길 바랍니다.
- ※ ② 특성화 프로그램 미참여 동의서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 120 ‘방과후 과정 특성화 프로그램 미참여 동의서’ >에서 다운받으시길 바랍니다.
- 월 1회 이상 참여시 환불 불가
- ★ 월 0회로 미참여하였으나, ‘미참여 신청서’ 를 다음 달이 시작되기 10일 이전에 사전 제출하지 않을 경우 환불 불가

6. 방과후 과정 수익자부담금 정산

- 매월 수익자부담금 정산(익월 5일 이내)
- 특성화비 정산 후, 유아 인당 100원 이하의 잔액이 남을 경우 기부함

7. 하원 시간:

반	하원시간		
	1차 단체 귀가	2차 단체귀가	5시 이후 개별 귀가 (방과후 과정은 6시까지 운영됨)
새솔 (1학년)	오후 4시	오후 5시	오후 5시 ~ 6시
샘물 (2학년)	오후 4시 5분	오후 5시 5분	오후 5시 5분 ~ 6시
햇살 (3학년)	오후 4시 10분	오후 5시 10분	오후 5시 10분 ~ 6시

8. 하원 방법:

가. 인터폰 번호

- 새솔1반(1학년)-101번 +  , 새솔2반(1학년)-102번 + 
- 샘물1반(2학년)-201번 +  , 샘물2반(2학년)-202번 + 
- 햇살1반(3학년)-301번 +  , 햇살2반(3학년)-302번 + 

나. 귀가일지에 귀가시간 및 귀가동행자 기입.

다. 귀가동행자가 변경될 경우에는 반드시 사전에 유치원으로 연락주시길 바랍니다.

9. 방과후 과정 입·퇴급:

퇴급을 원하는 경우 매달 15일에 담임 선생님께 전화로 말씀해 주시기 바랍니다.

가. 입급 : 방과후 과정 입급은 매월 초에 가능(결원 시 추가모집으로 입급)

나. 퇴급 : 방과후 과정 포기서 작성

※ 방과후 과정 포기서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 131 '방과후 과정 포기서' >에서 다운받으시길 바랍니다.

10. 특성화 활동 입·퇴급: (※유치원 운영위원회 심의)

입·퇴급을 원하는 경우 다음 달이 시작되기 10일 이전에 담임 선생님께 각 신청서 및 동의서를 제출해주시길 바랍니다.

가. 입급: 다음 달이 시작되기 10일 이전에 '참여 희망 신청서' 작성 후 담임 선생님께 제출

※ 특성화 프로그램 참여 희망 신청서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 121 '방과후 과정 특성화 프로그램 참여 희망 신청서' >에서 다운받으시길 바랍니다.

나. 퇴급:

1) 월 1회 이상 참여 후, 해당하는 달에 참여 희망하지 않을 시 즉시 퇴급 가능 (월 1회 이상 참여시 특성화비 환불 불가)

2) 다음 달이 시작되기 10일 이전에 ① '미참여 신청서' 및 ② '미참여 동의서' 모두 작성 후 담임 선생님께 제출

※ ① 특성화 프로그램 미참여 신청서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 119 '방과후 과정 특성화 프로그램 미참여 신청서' >에서 다운받으시길 바랍니다.

3) 특성화 프로그램 미참여 유아의 경우, 미참여 유아를 돌보는 대체인력이 없어 동일 연령의 다른 방과후 과정 학급으로 이동하여, 해당 학급 방과후 과정 교사와 함께 자유놀이 등에 참여하며, 이와 관련하여 '미참여 동의서'를 작성하여 담임 선생님께 제출

※ ② 특성화 프로그램 미참여 동의서는 <배곧초록유치원 홈페이지: 커뮤니티-공지사항-번호 120 '방과후 과정 특성화 프로그램 미참여 동의서' >에서 다운받으시길 바랍니다.

11. 간식 알레르기:

간식 식단표에는 알레르기를 일으킬 수 있는 음식이 포함되어 있는 경우가 있습니다. 알레르기가 있는 유아는 방과후 담임 선생님께 알려 주시길 바랍니다.

2021. 3. 1.

배곧초록유치원장